

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
/Н.М. Андросова/
Приказ № 176/2
от 16 октября 2018 г.



Положение
о ведении учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ «Новокурская ООШ»

I. Общие положения.

В соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным Законом №120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), законами Республики Хакасия №60-ЗРХ от 26.06.2013 года "Об образовании в Республике Хакасия " (с изменениями и дополнениями) и законом №50-ЗРХ от 08.07.2005 года "О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Хакасия" (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия №100-80 от 02.02.2018 года, Уставом МБОУ «Новокурская ООШ» (далее – образовательная организация), образовательная организация:

- осуществляет выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации;
- принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет причины, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам.

II. Цели и задачи

Целями и задачами учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, является:

- предупреждение, снижение и устранение безнадзорности несовершеннолетних обучающихся, воспитанников в образовательной организации;
- обеспечение и защита конституционного права обучающихся на образование.

III. Порядок выявления и учета несовершеннолетних

Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска одного дня занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно одному дню, классный руководитель выясняет причины отсутствия у несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, классный руководитель приглашает родителей (законных представителей) в

образовательную организацию для проведения индивидуальной беседы и предупреждает их о необходимости усиления контроля за поведением несовершеннолетнего и посещаемостью занятий.

Классный руководитель обеспечивает проведение педагогом-психологом, социальным педагогом индивидуальных консультаций с несовершеннолетними и во взаимодействии с родителями (законными представителями) предпринимает все надлежащие меры для устранения причины пропусков.

Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках, а несовершеннолетний продолжает пропускать занятия, необходимо совместно с представителями органов системы профилактики посетить семью несовершеннолетнего с целью выяснения причины отсутствия в образовательной организации, условий его проживания в семье, отношения к нему родителей (законных представителей) и определения надлежащих мер воздействия. Результаты посещения семьи несовершеннолетнего оформляются актом (приложение 1).

При наличии информации о том, что родители (законные представители) несовершеннолетнего злоупотребляют алкогольными напитками, употребляют наркотики, склонны к асоциальному поведению, посещение семьи осуществляется в присутствии представителя/секретаря Комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав или инспектора ПДН ОВД.

В случае отсутствия информации о месте нахождения семьи, администрация образовательной организации делает письменный запрос в органы внутренних дел по месту жительства несовершеннолетнего для установления места нахождения его и его родителей (законных представителей).

Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер по возвращению ребенка в образовательную организацию, администрация образовательной организации должна предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и обучению детей (ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.63 Семейного кодекса РФ, ст. 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Если после проведенных профилактических мероприятий несовершеннолетний продолжает пропускать занятия без уважительных причин, его следует поставить на внутришкольный учет, организовать индивидуальную профилактическую работу, направленную на предупреждение пропусков уроков, систематический контроль.

Несовершеннолетний, пропускающий занятия без уважительной причины, ставится на профилактический учет в образовательной организации за:

- систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, если в течение одного месяца суммарно пропущено 5 и более учебных дней;
- непосещение учебных занятий без уважительной причины непрерывно в течение 5 и более учебных дней.

Постановка на внутришкольный учет осуществляется на основании заявления классного руководителя по решению Совета профилактики образовательной организации.

На каждого несовершеннолетнего, поставленного на профилактический учет, классным руководителем оформляется карта учета несовершеннолетнего, не

посещающего и систематически пропускающего по неуважительным причинам занятия(приложение 2). Карта хранится в образовательной организации.

Снятие с профилактического учета в образовательной организации за непосещение учебных занятий или систематические пропуски учебных занятий проводится на основании решения Совета профилактики образовательной организации о снятии с профилактического учета на основании ходатайства классного руководителя, также с учета снимаются обучающиеся, окончившие образовательную организацию и сменившие место обучения.

Сведения о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации, ежемесячно предоставляются администрацией школы в Управление образования Администрации Бейского района Республики Хакасия на первое число месяца, следующего за отчетным периодом. Сведения предоставляются по установленной форме (приложение 3).

Информация о родителях (законных представителях), уклоняющихся от своих обязанностей по воспитанию и обучению детей, направляется администрацией образовательной организации в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства (регистрации) и обучения несовершеннолетнего.

Информация по учету несовершеннолетних подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

Директор образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам посещать занятия в образовательной организации.

7. Причина посещения:

8. Выводы проверяющих

Подписи проверяющих: Соц. педагог _____ / _____ /

Кл. руководитель __ класса _____ / _____ /

Родители (законные представители):

Отец _____

Мать _____

Законный представитель(и) _____

Приложение 2
к Положению, утвержденному
приказом директора МБОУ
«Новокурская ООШ»
Андросовой Н.М.
№ 176/2 от 16 октября 2018 г.

КАРТА
учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих по неуважительным причинам занятия
в МБОУ «Бейская школа-интернат»

1. Дата оформления карты «___» _____ 20__ г.
2. Ф.И.О. несовершеннолетнего (полностью) _____

3. Дата рождения (число, месяц, год) _____
4. В каком классе обучается _____
5. В каких школах ранее обучался (территория, школа, класс, дата выбытия) _____

6. Место проживания (город/район, населенный пункт, улица, дом, квартира, телефон):
Адрес регистрации: _____

- Адрес фактического проживания: _____

7. Сведения о родителях/законных представителях (Ф.И.О., место работы, контактный телефон) _____

8. Социальный статус семьи _____

9. Систематически пропускает занятия/не посещает школу (нужное подчеркнуть)
с «___» _____ 20__ г.
10. Учет пропусков учебных занятий (указать количество):
- пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (на дату постановления на учет);
- пропущено _____ учебных дней, _____ уроков (указать учетный период).
11. Причина непосещения (подчеркнуть или дополнить): трудности в обучении; повторный (ые) курс (ы) обучения; стойкая неуспеваемость; препятствие родителей (законных представителей); жестокое обращение в семье; находится в розыске; склонен к бродяжничеству; конфликт с родителями (законными

Приложение 3
к Положению, утвержденному
приказом директора
МБОУ «Новокурская ООШ»
Андросовой Н.М.
№ 176/2 от 16 октября 2018 г.

Информация
МОУО/ГОУ РХ Бейский район
о несовершеннолетних, не посещающих или систематически
пропускающих занятия без уважительной причины
за _____ 2018 г.

Ф.И.О. несовершеннолетнего	Число, месяц, год рождения	Наименование образовательной организации, класс (группа)	Количество пропусков занятий/дней	Причина пропусков занятий	Принятые меры	Результат
не посещающих - ____ чел.						
-	-	-	-	-	-	-
систематически пропускающих - _____ чел.						
-	-	-	-	-	-	-

Директора _____ /Н.М. Андросова/
(подпись)